

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №207 «Ручеек» комбинированного вида
(МАДОУ «Д/с №207»)

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

протокол № 1 от 17.09.2014

УТВЕРЖДЕН

Приказом МАДОУ

№ 207» № 10а-сч

от 17.09.2014



**Положение
о Педагогическом совете**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете (далее Положение) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №207 «Ручеек» комбинированного вида (далее образовательная организация) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования» в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.2. Педагогический совет – коллегиальный орган управления образовательной деятельностью в образовательной организации.

1.3. Каждый педагогический работник с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.4. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, является обязательным для исполнения всеми педагогами образовательной организации.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим образовательной организации.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области дошкольного образования;
- определение направлений образовательной деятельности;

- совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практику работы достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;

3. Функции педагогического совета

3.1. Функциями педагогического совета являются:

3.1.1. осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными актами Российской Федерации, уставом;

3.1.2. определение содержания образования и направления образовательной деятельности;

3.1.3. выбор образовательных программ, образовательных и воспитательных методик, технологи, используемых в педагогическом процессе;

3.1.4. внедрение в практику работы современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта;

3.1.5. повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников.

3.1.7. обсуждение и рекомендации к утверждению проекта годового плана;

3.2. Педагогический совет принимает:

3.2.1. локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения;

3.2.2. локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.3. образовательные программы;

3.2.4. рабочие программы педагогических работников;

3.2.5. решение о расстановке кадров на новый учебный год.

3.3. Педагогический совет организует:

3.3.1. обсуждение Устава и других локальных актов, касающиеся педагогической деятельности, решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

3.3.2. изучение и обсуждение законов нормативно – правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;

3.3.3. обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.3.4. обсуждение образовательной программы;

3.3.5. обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательную программу;

3.3.6. обсуждение правил внутреннего распорядка воспитанников;

3.3.7.обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы;

3.3.8.обсуждение публичного доклада ;

3.3.9.выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта;

3.4.Педагогический совет рассматривает информацию:

3.4.1.о результатах освоения воспитанниками образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально – нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования;

3.4.2. о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания образовательной организации региональной инновационной или экспериментальной площадкой);

3.4.3. о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций);

3.4.4. по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

3.4.5. информацию педагогических работников по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни ;

3.4.6. о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников;

3.4.7.о результатах самообследования по состоянию на 1 августа текущего года;

3.4.8.об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

3.4.9.об организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам Учреждения, в том числе и платных;

3.4.10.о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;

3.4.11.информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с образовательной организацией, по вопросам развития и воспитания воспитанников;

3.4.12. о научно – методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров;

3.4.13.об организации конкурсов педагогического мастерства;
- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив;

3.4.14.о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня;

3.4.15. о ведении официального сайта образовательной организации в сети «интернет»;

3.4.16. о выполнении ранее принятых решений педагогического совета;

3.4.17. об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на их обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами;

3.4.18. иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.4.19. о проведении оценки индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики (мониторинга);

3.4.20. о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий).

4. Организация управления педагогическим советом.

4.1. В работе педагогического совета могут принимать участие:

4.1.1. члены родительского комитета воспитанников;

4.1.2. родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений;

4.1.3. представители общественных организаций учреждения, взаимодействующих с учреждением по вопросам развития и воспитания воспитанников.

4.2. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Председателем педагогического совета является заведующий образовательной организации который:

4.3.1. организует и контролирует выполнение решений педагогического совета;

4.3.2. утверждает повестку для педагогического совета.

4.4 Педагогический совет избирает секретаря сроком на один учебный год;

4.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы образовательной организации.

4.6. Педагогический совет созывается не реже пяти раз в учебный год в соответствии с определенными на данный период задачами образовательной организации. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

4.7. Заседание педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины всего состава.

4.8. Решения педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

Решения, принятые на педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу образовательной организации, являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического совета.

4.9. Решения выполняются в установленные сроки ответственными лицами, указанные в протоколе заседания педагогического совета.

Результаты работы по выполнению решений принятых на педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) педагогического совета на следующем заседании.

4.10. Заведующий в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого рассматривают в установленный Учредителем срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

5. Права и ответственность педагогического совета.

5.1. Педагогический совет имеет право:

5.1.1. участвовать в управлении образовательной организацией;

5.1.2. выходить с предложениями и заявлениями на учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

5.1.2. взаимодействовать с другими органами управления, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:

5.2.1. потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности, если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;

5.2.2. при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

5.3.1. за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

5.3.2. за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

6. Взаимосвязи педагогического совета с другими органами управления.

6.1. Педагогический совет:

6.1.1. организует взаимодействие с другими органами самоуправления: общим собранием трудового коллектива и попечительским советом (через участие представителей педагогического совета в их заседаниях);

6.1.2.представляет на ознакомление общему собранию трудового коллектива и попечительскому совету материалы, разработанные на заседании педагогического совета.

6.1.3.вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общего собрания трудового коллектива и попечительского совета.

7. Делопроизводство

7.1 Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

7.2.В книге протоколов фиксируются:

7.2.1.дата проведения заседания,

7.2.2.количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;

7.2.3.Ф.И.О , должность приглашенных участников педагогического совета;

7.2.4.повестка дня;

7.2.5.ход обсуждения вопросов;

7.2.6.предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;

7.2.7.решения педагогического совета.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Книга протоколов педагогического совета хранится в образовательной организации 3 года.

7.5.Книга протоколов педагогического совета за каждый учебный год нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.